Servizi Giuridici | indirizzo

Consulente del Lavoro e Giurista d'Impresa

LAUREA TRIENNALE

Il corso di laurea

Il corso di laurea in Servizi giuridici, curriculum Consulente del lavoro e giurista d'impresa, fornisce una solida preparazione nel campo delle materie giuridiche, coniugando la formazione giuridica con le competenze economiche ed aziendalistiche necessarie ad operare in un contesto d'impresa. L'obiettivo è quello di formare figure professionali in grado di svolgere efficacemente attività di consulenza in ambito giuslavorativo.

Obiettivi

I laureati in Servizi giuridici, curriculum Consulente del lavoro e giurista d'impresa:

- 1) possiedono solide conoscenze e competenze nelle discipline giuridiche, con particolare riferimento al diritto commerciale, al diritto del lavoro e al diritto tributario;
- 2) sanno analizzare, interpretare ed applicare le norme del diritto italiano e del diritto dell'Unione europea;
- 3) hanno le conoscenze di base delle scienze economiche e le competenze aziendalistiche necessarie ad operare in un contesto d'impresa;
- 4) sono in grado di fornire supporto manageriale con riferimento all'elaborazione di documenti contrattuali e alla individuazione delle soluzioni a problemi giuridici, giuridico-aziendali, contabili ed organizzativi;
- 5) sanno utilizzare efficacemente la lingua inglese per lo scambio di informazioni nell'ambito specifico di competenza.

Didattica

Il percorso formativo è articolato in tre anni. Il primo anno prevede materie giuridiche, economiche e lo studio della lingua inglese; il secondo anno prevede l'approfondimento delle conoscenze e competenze giuridiche, in particolare nei campi del diritto del lavoro, del diritto commerciale e del diritto tributario; il terzo anno, oltre a perfezionare la formazione in ambito sia economico che giuridico, consente di personalizzare il percorso di studi in base ai

propri interessi attraverso la scelta di tre insegnamenti selezionabili tra un'ampia serie di opzioni. Il corso prevede, tra l'altro:

- attività di didattica erogativa (video-lezioni, lezioni in web conference, ecc.);
- attività di didattica interattiva (quiz, faqs, web forum, wiki, ecc.);
- > esercitazioni e prove pratiche;
- partecipazione a lezioni e seminari tenuti da docenti qualificati e da esperti in materie economiche e giuridiche;
- acquisizione di abilità linguistiche, con l'approfondimento della lingua inglese;
- > attività di tirocinio presso enti o aziende;
- predisposizione e redazione di un elaborato finale.

Sbocchi occupazionali e professionali

Il corso di laurea in Servizi giuridici, curriculum Consulente del lavoro e giurista d'impresa, prepara alla professione di:

- > consulente in ambito giuslavorativo;
- > esperto legale in imprese o enti pubblici;
- analista e consulente d'impresa nell'ambito giuridico, tributario ed economico-finanziario;
- segretario amministrativo e tecnico degli affari generali;
- > tecnico dei servizi per l'impiego;
- › tecnico dei servizi giudiziari.

Piano di studi



I Anno	Insegnamento	Crediti	III Anno	Insegnamento	Crediti
	Filosofia del diritto	9		Diritto processuale penale	12
	Diritto privato	12		Economia del lavoro e delle relazioni industriali	6
	Storia del diritto italiano	6		Diritto processuale civile	12
	Diritto costituzionale	12		Tirocinio-stage aziendale	6
	Diritto romano	6		Prova finale	6
	Lingua inglese	6		A scelta dello studente	18
	Un insegnamento a scelta tra			Insegnamenti a scelta dello studente	
	Economia politica	9		Economia aziendale	6
	Scienza delle finanze	9		Selezione e gestione delle risorse umane	6
				Diritto dei contratti pubblici	6
II Anno	Insegnamento	Crediti		Organizzazione aziendale	6
	Diritto penale	12		Fondamenti di ricerca e selezione delle risorse umane	6
	Diritto del lavoro	9			
	Diritto tributario del lavoro	9		Analisi di bilancio	6
	Diritto sindacale e delle relazioni industriali	9		Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	6
	Diritto dell'Unione europea	9		Diritto dei contratti d'impresa	6
	Diritto commerciale	9		Fondamenti del diritto europeo	6
	Abilità informatiche	2		Neuromanagement	6
	Seminario "Comunicazione e public speaking"	1		Diritto della crisi d'impresa	6

16